



Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Северо-Кавказский межотраслевой колледж»

ИНН/КПП 0600001944/060001001 ОГРН 1220600000455  
386101, Республика Ингушетия, г. Назрань, пр-т. Базоркина, д. 3

ПРИНЯТО  
на заседании  
Педагогического совета  
Протокол  
от «04» февраля 2026 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧПОУ «СКМК»  
И.Г. Шанхоев  
приказ  
от «06» февраля 2026 г. № 70-п



**Положение  
об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных  
услуг в Частном профессиональном образовательном учреждении  
«Северо-Кавказский межотраслевой колледж» (ЧПОУ «СК МК»)**

Назрань, 2026

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 54, 55);
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (п. 8);
- Уставом ЧПОУ «СК МК» (далее – Колледж);
- Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в Колледже.

1.2. Настоящее Положение устанавливает основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг (предоставления скидок), определяет категории обучающихся, имеющих право на снижение стоимости, размеры скидок, порядок их предоставления, а также основания для отказа или отмены скидки.

1.3. Снижение стоимости платных образовательных услуг осуществляется за счет собственных средств Колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Колледжа, участвующими в оказании платных образовательных услуг. С текстом Положения можно ознакомиться на официальном сайте Колледжа и на информационных стендах.

## **2. Категории обучающихся, имеющих право на снижение стоимости платных образовательных услуг**

2.1. Право на снижение стоимости платных образовательных услуг (далее – скидка) предоставляется следующим категориям обучающихся:

2.1.1. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, – в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей от стоимости обучения на учебный год.

2.1.2. Детям погибших (умерших) участников специальной военной операции – в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей от стоимости обучения на учебный год.

2.1.3. В порядке исключения по решению директора Колледжа – скидка может быть предоставлена в размере до 100% стоимости обучения без учета условий, предусмотренных пунктами 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Положения.

2.2. Скидка предоставляется только по одному из оснований, указанных в настоящем Положении, по выбору обучающегося (заказчика). При наличии у обучающегося права на скидку по нескольким основаниям применяется наибольший размер скидки.

### 3. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

3.1. Снижение стоимости платных образовательных услуг осуществляется исключительно в заявительном порядке.

3.2. Для получения скидки обучающийся (для несовершеннолетних обучающихся – законный представитель) или заказчик образовательных услуг подает на имя директора Колледжа письменное заявление (по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению) с приложением документов, подтверждающих отнесение к соответствующей категории.

3.3. Заявление регистрируется в журнале входящей документации в день подачи.

3.4. Перечень документов для подтверждения статуса:

Категория	Подтверждающие документы
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	- Свидетельство о смерти родителей (решение суда о лишении родительских прав); - Документ органа опеки и попечительства о подтверждении статуса; - Иные документы, подтверждающие статус.
Дети погибших участников СВО	- Свидетельство о смерти участника СВО; - Документ, подтверждающий статус погибшего как участника СВО (справка военкомата, извещение воинской части, удостоверение ветерана боевых действий (посмертно) и т.п.); - Свидетельство о рождении ребенка (для подтверждения родства);
Иные случаи (по решению директора)	- Документы, подтверждающие особые обстоятельства (справка о доходах, грамоты, дипломы, ходатайства и т.п.).

3.5. Заявление с приложенными документами рассматривается Комиссией по рассмотрению вопросов снижения стоимости платных образовательных услуг (далее – Комиссия), состав которой утверждается приказом директора Колледжа. Комиссия проверяет обоснованность заявления и наличие финансовой возможности предоставления скидки.

3.6. Срок рассмотрения заявления – не более 10 рабочих дней с даты его регистрации.

3.7. Решение о предоставлении скидки (или об отказе в её предоставлении) оформляется приказом директора Колледжа с указанием:

- фамилии, имени, отчества обучающегося;
- основания для снижения стоимости;
- размера скидки (в процентах или в твердой денежной сумме);
- срока действия скидки.

3.8. Скидка предоставляется на весь период обучения.

#### **4. Основания для отказа в предоставлении скидки или досрочного прекращения действия скидки**

4.1. В предоставлении скидки может быть отказано в следующих случаях:

- непредставление или неполное представление документов, подтверждающих право на скидку;
- недостоверность представленных сведений;
- несоответствие категории заявителя основаниям, установленным разделом 2 настоящего Положения;
- отсутствие (недостаточность) собственных средств Колледжа для покрытия скидок.

4.2. Действие скидки может быть досрочно прекращено приказом директора Колледжа в следующих случаях:

- отчисления обучающегося из Колледжа;
- предоставления недостоверных документов при оформлении скидки.

4.3. При досрочном прекращении действия скидки обучающийся (заказчик) обязан производить оплату обучения в полном размере, установленном договором, с месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельств, указанных в п. 4.2. Внесение изменений в договор оформляется дополнительным соглашением.

#### **5. Особые условия предоставления скидки в размере до 100% по решению директора**

5.1. Скидка в размере до 100% стоимости обучения может быть предоставлена в порядке исключения по решению директора Колледжа без учета ограничений, установленных пунктами 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Положения.

5.2. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении такой скидки является:

- личное заявление обучающегося (законного представителя, заказчика) с изложением исключительных обстоятельств;
- ходатайство куратора, работодателя, имама мечети, общественной организации и т.п.;
- документы, подтверждающие исключительные обстоятельства.

5.3. Решение о предоставлении скидки в порядке исключения принимается директором Колледжа единолично с учётом финансовых возможностей Колледжа и оформляется приказом.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым или отмены.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Педагогического совета и утверждаются приказом директора Колледжа.

6.3. Заявления обучающихся, копии подтверждающих документов, выписки из приказов о предоставлении (отмене) скидок хранятся в личных делах обучающихся.

6.4. Контроль за соблюдением настоящего Положения возлагается на заместителя директора по учебно-методической работе.

Приложение № 1  
 К Положению об основаниях и  
 порядке снижения стоимости  
 платных образовательных услуг  
 в Частном профессиональном  
 образовательном учреждении  
 «Северо-Кавказский межотраслевой  
 колледж»

Директору ЧПОУ «СК МК»  
 Шанхоеву И.Т.

от \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О. обучающегося)  
 обучающегося \_\_\_ курса,  
 по специальности

\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о снижении стоимости платных образовательных услуг

Прошу Вас снизить мне стоимость платных образовательных услуг на основании пункта 2.1 Положения об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в Частном профессиональном образовательном учреждении «Северо-Кавказский межотраслевой колледж».

Основание для снижения стоимости (нужное выделить):

- ребёнок-сирота / ребёнок, оставшийся без попечения родителей;
- ребёнок погибшего участника СВО;
- иные исключительные обстоятельства.

Перечень прилагаемых документов:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Достоверность представленных сведений подтверждаю. Об ответственности за представление недостоверных сведений предупреждён(а).

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (расшифровка)