



Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Северо-Кавказский межотраслевой колледж»

ИНН/КПП 0600001944/060001001 ОГРН 1220600000455  
386101, Республика Ингушетия, г. Назрань, пр-т. Базоркина, д. 3

ПРИНЯТО  
на заседании  
Педагогического совета  
Протокол  
от «06» апреля 2026 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧПОУ «СКМК»



И.Т. Шанхоев

## ОТЧЕТ

о самообследовании Частного профессионального образовательного  
учреждения «Северо-Кавказский межотраслевой колледж» за 2025 год

Назрань, 2026

## Оглавление

1. Введение .....	3
1.1. Основания проведения самообследования .....	3
1.2. Цели и задачи проведения самообследования.....	3
1.3. Общие сведения об образовательной организации.....	4
2. Аналитическая часть .....	6
2.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности .....	6
2.2. Система управления образовательным учреждением .....	7
2.3. Структура ЧПОУ «Северо-Кавказский межотраслевой колледж» .....	11
2.4. Сведения по всем реализуемым образовательным программам .....	12
2.4.1. Сведения о контингенте по всем реализуемым образовательным программам .....	12
2.4.2. Сведения о содержании образовательных программ .....	13
2.4.3. Организация учебного процесса .....	16
2.4.4. Анализ внутренней системы оценки качества образования .....	18
2.4.5. Результаты опросов работодателей и (или) их объединений об удовлетворенности качеством образования по образовательным программам.....	19
2.4.6. Результаты опросов педагогических работников профессиональной образовательной организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы.....	26
2.4.7. Результаты опросов обучающихся профессиональной организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы ..	33
2.5. Качество подготовки обучающихся .....	39
2.5.1. Качество подготовки и востребованность выпускников.....	39
2.5.2. Качество кадрового обеспечения образовательного процесса .....	40
2.5.3. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса.....	41
3. Воспитательная работа .....	42
4. Научно-исследовательская деятельность.....	44
5. Качество материально-технической базы.....	45
6. Финансовое обеспечение учреждения.....	46
Приложение. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию .....	47

# 1. Введение

## 1.1. Основания проведения самообследования

Основанием проведения самообследования является приказ директора Частного профессионального образовательного учреждения «Северо-Кавказский межотраслевой колледж» (далее – Колледж) от 10.02.2026 № 99-п «О создании комиссии по проведению самообследования и о проведении самообследования».

Самообследование проводится в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 29);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Уставом Колледжа;
- Положением о порядке проведения самообследования в Частном профессиональном образовательном учреждении «Северо-Кавказский межотраслевой колледж», утвержденным приказом директора от 06 февраля 2026 г. № 86-п.

Для проведения самообследования приказом директора Колледжа была создана комиссия по самообследованию. В состав комиссии вошли:

- директор Колледжа (председатель) Шанхоев И.Т.;
- заместитель директора по воспитательной работе Ужахова Л.Х.;
- заместитель директора по учебно-методической работе Мальсагова К.Б.;
- заведующий по учебно-воспитательной работе Даурбекова М.С.;
- заведующий по научно-методической работе Точиева Х.Г.;
- помощник по безопасности и взаимодействию с государственными органами и общественностью Хамчиев А.Т.;
- главный бухгалтер и специалист по кадрам Измайлова З.Х.

Отчет о самообследовании Частного профессионального образовательного учреждения «Северо-Кавказский межотраслевой колледж» размещен на официальном сайте колледжа в соответствии с Приказом Рособрнадзора 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

Самообследование проводилось в следующие этапы:

- этап 1 – планирование и подготовка работ по самообследованию (издание приказа, формирование рабочей группы, утверждение плана-графика);
- этап 2 – организация и проведение самообследования (сбор, обработка и анализ информации по установленным направлениям);
- этап 3 – обобщение полученных результатов, подготовка и оформление отчета о самообследовании;
- этап 4 – рассмотрение отчета на Педагогическом совете, утверждение отчета директором Колледжа.

## 1.2. Цели и задачи проведения самообследования

Самообследование представляет собой самооценку деятельности колледжа и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля за содержанием образования и качеством подготовки обучающихся.

Процесс самообследования - это деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, которая носит системный характер и направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса и повышение эффективности деятельности коллектива колледжа.

Отчет о результатах самообследования имеет многофункциональное назначение:

- является основой для подготовки сведений о реализуемых образовательных программах среднего профессионального образования и разработки стратегии развития колледжа;
- является исходным материалом для проведения внешней оценки деятельности колледжа;
- используется в выявлении и распространении положительного опыта, новых форм и методов в организации образовательного процесса в колледже.

Основными целями самообследования явились:

- всесторонний анализ деятельности колледжа;
- обеспечение доступности и открытости информации о развитии колледжа, подготовка отчета.

При проведении самообследования решаются следующие задачи:

1. Получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе;
2. Установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС;
3. Выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности колледжа.

В процессе самообследования осуществлена проверка сведений по всем реализуемым образовательным программам, сведений о контингенте по всем реализуемым образовательным программам, сведения о содержании образовательных программ, системы контроля качества подготовки обучающихся и анализ ее эффективности, качества кадрового обеспечения образовательного процесса, качества учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, качества научно-исследовательской деятельности, качества материально-технической базы колледжа.

Общие результаты самообследования были заслушаны и обсуждены на заседании Педагогического совета колледжа.

По результатам самообследования составлен настоящий отчет, в котором подведены итоги, сделаны выводы по результатам деятельности колледжа.

### **1.3. Общие сведения об образовательной организации**

Полное наименование образовательного учреждения: частное профессиональное образовательное учреждение «Северо-Кавказский межотраслевой колледж». Сокращенное наименование: ЧПОУ «СК МК».

Колледж является частной организацией.

Учредителем Колледжа является Шанхоев Ибрагим Туганович.

Колледж создан в 2022 году без ограничения сроков его деятельности. Деятельность учреждения финансируется Учредителем.

Юридический адрес: 386101, Республика Ингушетия, г. Назрань, пр-т. Базоркина, д. 3.

ИНН 0600001944, КПП 060001001, ОГРН 1220600000455.

Адреса мест осуществления образовательной деятельности:

- 386101, Республика Ингушетия, г. Назрань, пр-т. Базоркина, д. 3;

- 386302, Республика Ингушетия, г. Малгобек, ул. Алероева, 93

Телефон: 7928-918-49-69.

Адрес электронной почты: skm-college06@yandex.ru.

ЧПОУ «СК МК» имеет бессрчную лицензию на осуществление образовательной деятельности Л035-01230-06/00186573 от 27.04.2022, выданную Министерством образования и науки Республики Ингушетия.

Колледж имеет бессрчное свидетельство о государственной аккредитации А007-01230-06/00978293 от 18.12.2023, выданное Министерством образования и науки Республики Ингушетия.

## 2. Аналитическая часть

### 2.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

В Колледже разработана и действует локальная нормативно-распорядительная документация на основе действующего законодательства и Устава колледжа:

1. Правила внутреннего трудового распорядка;
2. Правила внутреннего распорядка обучающихся;
3. Приказы по основной деятельности и личному составу;
4. Прочие локальные акты:
  - Положение о внутренней системе оценки качества образования
  - Положение о языке (языках) образования
  - Положение об аттестации педагогических работников
  - Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ
  - Положение об обучении по индивидуальному учебному плану
  - Положение об учебно-методическом совете
  - Положение о зачетной книжке обучающихся
  - Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
  - Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников
  - Положение о Педагогическом совете
  - Положение о Студенческом совете
  - Положение о требованиях к одежде и внешнему виду обучающихся
  - Положение о формах обучения
  - Положение о порядке выдачи, заполнения, учета и хранения дипломов о среднем профессиональном образовании, приложений к ним, а также справок об обучении
  - Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования
  - Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования
  - Положение о самостоятельной работе студентов
  - Положение о старосте учебной группы
  - Положение о режиме занятий обучающихся
  - Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся
  - Положение о порядке разработки, утверждения и актуализации образовательных программ
  - Положение о порядке проведения самообследования
  - Положение о порядке пользования объектами инфраструктуры (лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта)
  - Положение о порядке обработки и защиты персональных данных
  - Положение о кураторе учебной группы
  - Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования
  - Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением
  - Положение об официальном сайте
  - Положение о порядке внедрения и использования сервиса «Цифровой ID» для подтверждения статуса обучающегося и идентификации личности
  - Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся  
Положение о порядке оказания платных образовательных услуг  
Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления  
Положение об основании снижения стоимости платных образовательных услуг  
Положение об электронной информационно-образовательной среде

5. План финансово-хозяйственной деятельности.

Устав учреждения принят 11 января 2022 года. Устав содержит 12 разделов. В Уставе прописаны цель, предмет, виды деятельности и права колледжа; прием обучающихся в колледж; образовательная деятельность колледжа; сведения по реализуемым образовательным программам колледжа; управление колледжем; обучающиеся и работники колледжа; имущество колледжа; перечень локальных актов, регламентирующих деятельность колледжа; внесение изменений в Устав колледжа; реорганизация и ликвидация колледжа.

Устав соответствует требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативным актам Министерства образования и науки России, Министерства образования и науки Республики Ингушетия. Анализ выполнения лицензионных требований показал наличие необходимых организационно-правовых документов, позволяющих Колледжу вести образовательную деятельность в соответствии с контрольными нормативами, установленными при лицензировании. В образовательном учреждении организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует Закону РФ «Об образовании», другим законодательным актам Российской Федерации в области образования, нормативным и правовым актам Министерства образования и науки России. Лицензионные нормативы выполняются.

## 2.2. Система управления образовательным учреждением

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, его уставом. Органы управления Колледжем:

- единственный учредитель - высший руководящий орган;
- директор - единоличный исполнительный орган;
- общее собрание работников и обучающихся колледжа, педагогический совет.

**Учредитель** в отношении Колледжа осуществляет следующие функции и полномочия:

1. определяет приоритетные направления колледжа, принципы формирования и использования его имущества;
2. утверждает вносимые в Устав изменения;
3. утверждает Устав Колледжа и вносимые в него изменения;
4. образование органов колледжа и досрочное прекращение их полномочий;
5. утверждает годовой отчет и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
6. утверждает финансовый план Колледжа и вносит в него изменения;
7. принимает решение о создании организацией других юридических лиц, о создании филиалов, открытии представительств;
8. принимает решение об участии Колледжа в других организациях;
9. назначает директора Колледжа и прекращает его полномочия (заключает и прекращает трудовой договор с директором Колледжа);
10. принимает решения об одобрении сделок с участием Колледжа, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;
11. устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Колледжа;
12. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Колледжа;

13. назначает коллегиальные органы, утверждает их членство.
  14. проводит аттестацию руководителя Колледжа и его заместителей;
  15. согласовывает назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителя Колледжа;
  16. согласовывает штатное расписание;
  17. принимает решение о реорганизации и ликвидации организации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;
  18. утверждает аудиторскую организацию или индивидуального аудитора организации.
- Вопросы, предусмотренные подпунктами 1, 2, 3, 4, 7 пункта 4.2 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Учредителя.

Непосредственное управление колледжем осуществляет **директор**, прошедший соответствующую аттестацию. Порядок назначения на должность директора определяется уставом Колледжа. Директор назначается на должность сроком на пять лет. Директор Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом действует от имени колледжа без доверенности, представляет его в других организациях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в установленном порядке счета, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся.

К компетенции Директора Колледжа относятся:

1. разработка и утверждение локальных нормативных актов и должностных инструкций Учреждения;
2. утверждение образовательных программ, утверждение программы развития Учреждения;
3. прием обучающихся в Учреждение;
4. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
5. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
6. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;
7. создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
8. материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств для комплексного решения основных задач Колледжа;
9. привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансирования и материальных средств, в том числе использование банковского кредита с согласия учредителя;
10. предоставление учредителю отчета о деятельности за истекший год, а также о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
11. подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;
12. издание приказов, распоряжений, указаний, обязательных для всех сотрудников и обучающихся Колледжа;
13. распределение должностных обязанностей;
14. разработка структуры управления, штатного расписания, ставок заработной платы с согласия учредителя.

К компетенции **общего собрания работников и обучающихся** Колледжа относится: принятие программы развития Колледжа. Процедура и порядок избрания делегатов на общее собрание работников и обучающихся Колледжа, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Колледжа, а также сроки и порядок созыва и работы общего собрания работников и обучающихся Колледжа

определяются педагогическим советом Колледжа с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов педагогического совета Колледжа должно составлять не более 50 процентов общего числа делегатов общего собрания работников и обучающихся Колледжа.

**Педагогический совет** создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательной организации, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

Основными направлениями деятельности педагогического совета являются:

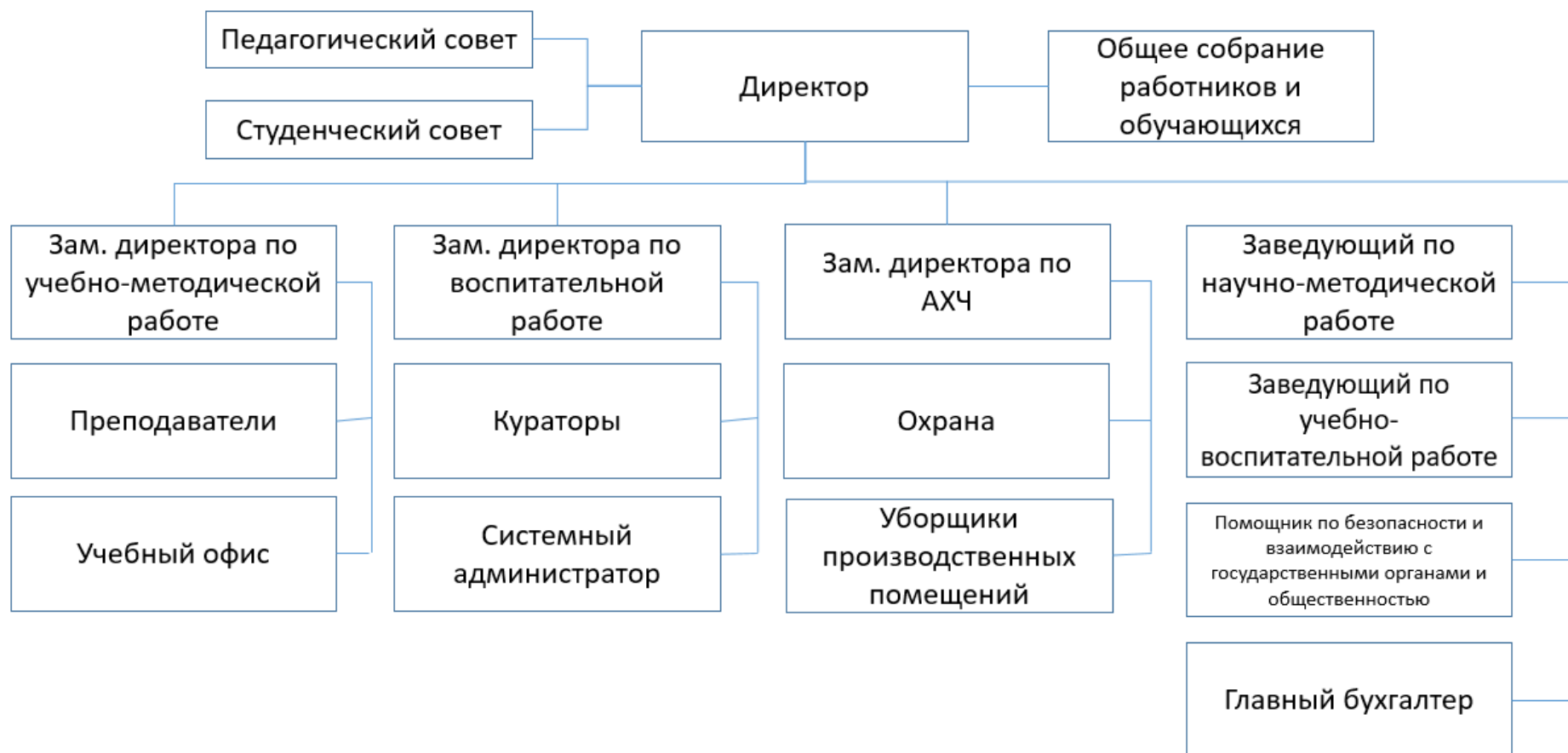
1. рассмотрение и обсуждение концепции развития образовательной организации;
2. определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение и воспитание; процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, а также расходования внебюджетных средств; порядка регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и обучающихся;
3. рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы образовательной организации в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости - плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы образовательного учреждения;
4. рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического и экспериментально-технического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в колледже;
5. рассмотрение состояния и итогов учебной работы образовательной организации, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отсева обучающихся;
6. рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы колледжа, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей, руководителей студенческих молодежных организаций и других работников образовательной организации;
7. рассмотрение состояния и итогов методической работы образовательной организации, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения реализуемых форм обучения;
8. рассмотрение состояния, мер и мероприятий по совершенствованию научной работы, творчества обучающихся;
9. рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью подразделений образовательной организации, а также вопросов состояния охраны труда в учебном заведении;
10. рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению образовательной организацией нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием;
11. рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников образовательной организации, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов

о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в колледже; внесение предложений о поощрении педагогических работников образовательной организации;

12. рассмотрение вопросов приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации;
13. определение процедуры и порядка избрания делегатов на общее собрание работников и обучающихся Колледжа, норм представительства всех категорий работников и обучающихся Колледжа, а также сроков и порядка созыва и работы общего собрания работников и обучающихся Колледжа.

Организация управления Колледжа соответствует установленным требованиям, руководству следует продолжать совершенствование структуры колледжа, направленное на повышение качества учебной, учебно-методической и научно-исследовательской деятельности с учетом новых требований к подготовке кадров, способных решать профессиональные задачи в современных условиях. Современная нормативная организационно-распорядительная документация соответствует законодательству Российской Федерации.

### 2.3. Структура ЧПОУ «Северо-Кавказский межотраслевой колледж»



## 2.4. Сведения по всем реализуемым образовательным программам

### 2.4.1. Сведения о контингенте по всем реализуемым образовательным программам

Контингент обучающихся в Колледже формируется для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена за счет средств физических и юридических лиц. Прием обучающихся ориентирован на потребность региона в специалистах и в соответствии с возможностями материально-технической базы колледжа. Колледж осуществляет прием на платной основе. Подготовка специалистов по основным образовательным программам ведется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта.

В настоящее время в колледже подготовка специалистов ведется по следующим специальностям:

<b>Код</b>	<b>Наименование специальности</b>	<b>Квалификация</b>
31.02.05	Стоматология ортопедическая	Зубной техник
31.02.06	Стоматология профилактическая	Гигиенист стоматологический
33.02.01	Фармация	Фармацевт
34.02.01	Сестринское дело	Медицинская сестра / медицинский брат
44.02.01	Дошкольное образование	Воспитатель детей дошкольного возраста
44.02.02	Преподавание в начальных классах	Учитель начальных классов
09.02.07	Информационные системы и программирование	Программист
40.02.02	Правоохранительная деятельность	Юрист
40.02.04	Юриспруденция	Юрист
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер

По состоянию на конец 2025 года в колледже нет студентов заочной формы обучения. Все студенты обучаются по очной форме. Общее количество студентов колледжа на конец 2025 года составило 1171 человек.

### Анализ контингента обучающихся ЧПОУ «СК МК»:

Код	Наименование специальности	Количество студентов
31.02.05	Стоматология ортопедическая	156
31.02.06	Стоматология профилактическая	71
33.02.01	Фармация	104
34.02.01	Сестринское дело	428
44.02.01	Дошкольное образование	0
44.02.02	Преподавание в начальных классах	78
09.02.07	Информационные системы и программирование	173
40.02.02	Правоохранительная деятельность	0
40.02.04	Юриспруденция	122
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	39

Реализуемые в Колледже образовательные программы соответствуют имеющейся лицензии. Структура программы подготовки специалистов среднего звена отвечает требованиям предприятий и организаций Республики Ингушетия в профессиональных кадрах. Проводится работа по формированию контингента обучающихся с профессиональной ориентацией по специальностям СПО, реализуемым в Колледже. Поиск новых путей и методов работы по сохранению контингента студентов является одним из важных направлений работы Колледжа.

#### 2.4.2. Сведения о содержании образовательных программ

В Колледже разработаны программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по всем специальностям на основании ФГОС СПО.

##### Структура ППССЗ:

1. Общие положения. ППССЗ реализуемые Частным профессиональным образовательным учреждением «Северо-Кавказский межотраслевой колледж».
  - 1.2. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ.
  - 1.3. Общая характеристика ППССЗ.
  - 1.4. Требования к абитуриенту.
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.
  - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

3. Компетенции выпускника ППССЗ, формируемые в результате освоения данной программы.
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ.
  - 4.1. Календарный учебный график.
  - 4.2. Рабочий учебный план.
  - 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.
  - 4.4. Методическое обеспечение: методические указания по выполнению курсовых работ, рабочие программы практик, программа государственной итоговой аттестации.
  - 4.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.
5. Ресурсное обеспечение ППССЗ.
  - 5.1. Кадровое обеспечение.
  - 5.2. Материально-техническое обеспечение.
  - 5.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение.
6. Оценка качества освоения программы ППССЗ по специальности.
  - 6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
7. Государственная итоговая аттестация выпускников.

На основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования разработаны рабочие учебные планы. Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ППССЗ как:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, разделов, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение и виды форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение учебных дисциплин, предусматривающих выполнение индивидуальных проектов;
- распределение общих и профессиональных компетенций по циклам учебных дисциплин, разделов, профессиональных модулей и их составных элементов;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

ППССЗ по специальности предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- социально-гуманитарный цикл (СГ);
- общепрофессиональный цикл (ОП);
- профессиональные модули (ПМ) и разделы:
  - междисциплинарные курсы (МДК)
  - учебная практика (УП);
  - производственная (по профилю специальности) практика (ПП);
  - производственная практика (преддипломная) (ПДП);
- государственная итоговая аттестация (ГИА), которая включает государственный экзамен (в форме демонстрационного экзамена) и защиту выпускной квалификационной работы.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30%) дает

возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины вариативной части определены образовательным учреждением в соответствии с потребностями работодателей.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы финансовой грамотности".

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО, а также дополнительными видами деятельности, сформированными образовательной организацией самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПОП. Объем профессионального модуля составляет не менее 5 зачетных единиц.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с учебными занятиями. Типы практики устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПОП.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Программы разрабатываются преподавателями в соответствии с действующими стандартами, рассматриваются на заседаниях соответствующих предметно-цикловых комиссий, рекомендуются Педагогическим советом Колледжа и утверждаются директором.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся. ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ЧПОУ «СК МК» является частью ППСЗ по специальностям и определяет:

- вид государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- условия подготовки и процедуру проведения защиты выпускной квалификационной работы;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Темы выпускных квалификационных работ определяются Колледжем. Студенту предоставляется право

выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, всех видов практики составляют содержательную основу ППСССЗ. Принципиальной особенностью рабочих программ в составе образовательной программы, реализующей ФГОС СПО, является их компетентностная ориентация.

### **2.4.3. Организация учебного процесса**

В рабочих программах сформулированы конечные результаты обучения в органичной связи с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями. Рабочие программы утверждены в установленном порядке, прикреплены к рабочему учебному плану, доступны преподавателям и обучающимся.

Организация и планирование учебного процесса осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, рабочим учебным планом, расписанием учебных занятий и планом основных общих мероприятий на учебный год.

Начало учебных занятий 1 сентября, окончание в соответствии с графиком учебного процесса реализуемых специальностей. Учебный год разделен на 2 семестра, каждый семестр заканчивается экзаменационной сессией. Согласно графику учебного процесса, промежуточная аттестация обучающихся проводится в декабре и мае-июне.

График учебного процесса включает в себя все виды учебной деятельности студентов: теоретический курс, все виды практики, каникулярное время, промежуточную и итоговую аттестации. График разрабатывается в соответствии с ФГОС СПО по специальностям, рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором до начала учебного года.

Общий максимальный объем учебной работы студентов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы, составляет 54 часа в неделю, причем аудиторная учебная нагрузка при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю, Продолжительность учебной недели – пятидневная.

Учебные занятия организованы в две смены по парам, продолжительностью 1 час 20 минут и 5 минут между парами, перерыв для питания – 30 минут. Общий объем учебной работы студентов каждой формы обучения соответствует ФГОС СПО.

Основное расписание занятий составляется на каждый семестр для каждой специальности заместителем директора по учебной работе. При необходимости заместитель директора по учебной работе вносит в расписание коррективы. В расписании указывается номер группы, названия учебных дисциплин и междисциплинарных курсов. Расписания занятий для студентов имеются, доступны, размещены на стендах и сайте Колледжа.

Учет выданных часов в группах по дисциплинам и междисциплинарным курсам ведется ежедневно с подведением ежемесячного итога. Все учебные занятия фиксируются в журналах учебных групп. Проверка журналов учебных групп показала, что журналы ведутся в соответствии с правилами, систематически проверяются заместителем директора. В Колледже большое внимание уделяется развитию форм и методов обучения, направленных на повышение качества обучения на основе внедрения передовых технологий с использованием современного оборудования; формированию у студентов навыков самостоятельной работы.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими планами и графиком учебного процесса.

Планирование, подготовка и проведение промежуточной аттестации

осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Основными формами промежуточной аттестации в Колледже являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, квалификационный экзамен.

Экзаменационные билеты составлены в объеме, предусмотренном образовательной программой и в соответствии с требованиями к знаниям и умениям по дисциплине. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ создаются фонды оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации утверждены педагогическим советом.

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности колледж в качестве преподавателей привлекает работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплины и оценка компетенций обучающихся. Экзаменационные вопросы и билеты, фонды оценочных средств рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и учебно-методического совета, и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе. Результаты экзаменационной сессии обсуждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссий, Педагогического совета. По завершению всех экзаменов допускается передача экзаменов, зачетов, курсовых работ, по которым получены неудовлетворительные оценки. Комиссией установлено, что порядок организации и проведения промежуточной аттестации студентов, передачи экзаменов и зачетов проводится в соответствии с внутренними локальными актами, утвержденными приказами директора.

Выпускная квалификационная работа является видом государственной итоговой аттестации выпускников. Тематика, порядок и организация выполнения ВКР определены Программой государственной итоговой аттестации выпускников. Защита ВКР проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Для мотивации обучающихся к освоению учебных программ, систематизации и закрепления полученных знаний, умений, развития общих и профессиональных компетенций в Колледже организуется самостоятельная работа студентов, которая регламентируется Положением о самостоятельной работе студентов. В учебном процессе реализуются два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение в учебных планах и рабочих программах.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия, и может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением продукта творческой деятельности студента. В качестве форм и методов контроля могут быть использованы семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др. Разработаны методические указания по подготовке и написанию курсовых и выпускных квалификационных работ.

При организации производственной практики перед студентами ставятся цели и определяются задачи практики, доводятся до сведения те необходимые умения, навыки и опыт практической работы по специальности, которые должны быть ими приобретены за время прохождения практики (организация рабочего места, качественное выполнение задания, самоконтроль, анализ и оценка собственной деятельности), компетенции, которые должны быть освоены. Перед отправкой студентов на практику проводятся организационные собрания, на которых четко систематизируются способы и средства, необходимые для достижения поставленных целей и задач, проводится обязательный инструктаж по технике безопасности, охране труда и производственной санитарии.

Практическое обучение студентов колледжа организовано:

- в соответствии с ФГОС СПО;
- в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Положением о практической подготовке обучающихся», утвержденном приказом № 390 Министерства просвещения РФ, приказом № 885 Министерства науки и высшего образования РФ от 5 августа 2020 года;
- действующими учебными планами по специальностям Колледжа;
- графиком учебного процесса;
- рабочими программами практик;
- договорами о практической подготовке с предприятиями и организациями.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности. Учебная практика проводится в учебных базах практики и структурных подразделениях Колледжа.

Производственная практика включает в себя два этапа: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Практика по профилю специальности направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями.

#### **2.4.4. Анализ внутренней системы оценки качества образования**

Требованиям ФГОС СПО осуществляется через следующие виды контроля: текущий (по конкретной теме, разделу), промежуточный и итоговый. Качество подготовки специалистов контролируется на всех этапах обучения. Текущий контроль имеет своей основной целью определение соответствия уровня и качества подготовки специалиста непрерывно на учебных занятиях в ходе учебного процесса.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы за семестр. Основными формами промежуточного контроля знаний по дисциплинам и профессиональным модулям являются дифференцированные зачеты, защита курсовой работы, экзамены по отдельным дисциплинам, комплексные экзамены, квалификационные экзамены. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами и графиком учебного процесса.

Разработаны различные виды контрольно-измерительных материалов (материалы контрольных работ, тестовые задания, вопросы для зачетов и экзаменов и т.д.). Экзаменационные материалы рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе. Результаты экзаменов оформляются ведомостями, выставляются в зачетных книжках, рассматриваются на заседаниях педагогического совета. Расписания экзаменационных сессий своевременно доводятся до студентов и соответствуют нормативам требований к составлению расписания.

Комиссией была проведена оценка уровня требований при проведении текущего, промежуточного и итогового контроля по итогам анализа результатов экзаменационных сессий, содержания и защиты выпускных квалификационных работ, результатов ГИА.

Контрольно-измерительные материалы соответствуют требованиям ФГОС СПО к уровню подготовки, охватывают все дидактические единицы стандартов и позволяют получить объективную оценку уровня подготовки студентов, количество экзаменов и зачетов не превышает установленные ФГОС СПО. Уровень требований оценен как достаточный.

Колледж располагает необходимой организационной и методической документацией для проведения государственных итоговых аттестаций выпускников. Для проведения ГИА приказом директора создаются государственные экзаменационные комиссии (ГЭК), численность которых составляет не менее 5 человек. В соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников средних учебных заведений Российской Федерации, ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Заседания государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами. По окончании ГИА ГЭК составляет отчет о работе, в котором отражается: качественный состав ГЭК, характеристика общего уровня подготовки студентов по специальности, количество дипломов с отличием, анализ результатов ГИА, недостатки в подготовке студентов, выводы и предложения. Работа ГЭК за отчетный период отличалась четкой организацией, соблюдался установленный порядок защит ВКР.

В отчетах ГЭК отмечается, что в целом выпускники на защите ВКР продемонстрировали умение логически мыслить, обоснованно излагать и применять теоретические знания специальных дисциплин, самостоятельно выбирать правильные решения при выполнении практических задач и профессиональных ситуаций. Характеристики выпускников с предприятий и организаций подтвердили готовность выпускников колледжа к реализации основных видов профессиональной деятельности. Оценка квалификации выпускников осуществляется при определяющей роли работодателей, которые являются членами ГЭК в ЧПОУ «СК МК».

## **2.4.5. Результаты опросов работодателей и (или) их объединений об удовлетворенности качеством образования по образовательным программам**

### **2.4.5.1 Специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»**

**Период опроса:** март 2026 г.

**Количество опрошенных работодателей:** 8 организаций

**Метод сбора:** онлайн-анкетирование

#### **Часть 1. Общая информация о работодателях**

##### **Вопрос 1. Сфера деятельности организации**

<b>Вариант ответа</b>	<b>Доля респондентов, %</b>
IT-компания / разработка ПО	42,6%
Системная интеграция / IT-аутсорсинг	19,1%
Промышленное предприятие (собственный IT-отдел)	14,9%
Телекоммуникации и связь	8,5%
Государственное / муниципальное учреждение	6,4%
Банки / финансы / страхование	4,3%
Другое	4,2%

##### **Вопрос 2. Количество сотрудников в организации**

<b>Вариант ответа</b>	<b>Доля респондентов, %</b>
-----------------------	-----------------------------

до 50	21,3%
50–250	34,0%
251–1000	29,8%
более 1000	14,9%

**Вопрос 3. Прием студентов 09.02.07 за последние 2 года на практику**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Да, регулярно	25,5%
Да, единичные случаи	40,4%
Нет, но рассматриваем	21,3%
Нет, не рассматриваем	12,8%

**Часть 2. Оценка содержания образовательной программы**

**Вопрос 4. Соответствие содержания ОП требованиям IT-отрасли и профстандартам**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью соответствует	14,9%
В основном соответствует	48,9%
Частично соответствует (требует обновления)	29,8%
Не соответствует	6,4%

**Вопрос 5. Баланс теории и практической подготовки**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Оптимальный	21,3%
Достаточный, но практики маловато	46,8%
Избыток теории, недостаток практики	27,7%
Затрудняюсь ответить	4,2%

**Вопрос 6. Какие технологии/инструменты необходимо усилить (множественный выбор, сумма >100%)**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Языки программирования (Java, Python, C#, JavaScript)	68,1%
Системы управления базами данных (SQL, PostgreSQL, MongoDB)	55,3%
Инструменты DevOps (Git, Docker, CI/CD)	51,1%
Фреймворки (Spring, Django, React, Angular)	46,8%
Тестирование (JUnit, Selenium)	38,3%
Web-технологии (HTML, CSS, REST API)	34,0%
Мобильная разработка	19,1%
Другое	8,5%

**Часть 3. Оценка профессиональных компетенций выпускников**

**Вопрос 7. Готовность выпускников к выполнению трудовых функций**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью готовы, могут работать без дополнительного обучения	8,5%
Готовы, но требуется кратковременная адаптация (до 1 месяца)	34,0%
Готовы частично, необходимо дообучение (1–3 месяца)	42,6%
Не готовы, требуется длительное переобучение	14,9%

**Вопрос 8. Уровень сформированности компетенций (средний балл по 5-балльной**

**шкале и распределение ответов)**

Компетенция	Средний балл	Доля оценок 4 и 5 (высокий уровень)	Доля оценок 1 и 2 (низкий уровень)
Владение языками программирования	3,2	34%	21%
Навыки работы с базами данных (SQL)	3,5	45%	13%
Понимание жизненного цикла разработки ПО	3,1	28%	28%
Умение работать с Git	2,9	23%	34%
Навыки отладки и тестирования кода	2,7	19%	40%
Способность писать техдокументацию	3,3	36%	19%
Работа в команде (Agile/Scrum)	3,0	26%	30%
Самостоятельность и ответственность	3,8	57%	11%
Готовность обучаться новым технологиям	4,1	72%	6%

**Часть 4. Взаимодействие с образовательной организацией****Вопрос 9. Частота участия в совместных мероприятиях**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Регулярно (более 2 раз в год)	10,6%
Эпизодически (1–2 раза в год)	31,9%
Редко (раз в несколько лет)	34,0%
Не участвуем	23,5%

**Вопрос 10. Участие в оценке квалификации (демоэкзамен, ГЭК)**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Да, участвую регулярно	6,4%
Да, участвовал 1–2 раза	21,3%
Нет, но хотел бы	36,2%
Нет, не планирую	36,1%

**Вопрос 11. Уровень взаимодействия колледжа с организацией**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Высокий, конструктивный	8,5%
Средний, эпизодический	31,9%
Низкий, практически отсутствует	44,7%
Затрудняюсь ответить	14,9%

**Часть 5. Общая удовлетворенность и предложения****Вопрос 12. Общая удовлетворенность качеством подготовки**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	10,6%
Скорее удовлетворен	36,2%
Скорее не удовлетворен	38,3%
Полностью не удовлетворен	14,9%

**Вопрос 13. Готовность принимать выпускников на работу**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Регулярно, ежегодно	12,8%
Периодически, по потребности	44,7%
Редко	29,8%
Не готов, так как качество подготовки не устраивает	12,7%

**Вопрос 14. Наиболее приоритетные направления улучшения ОП (выбрать не более трех)**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Обновить содержание под актуальные технологии	72,3%
Увеличить количество практических занятий	68,1%
Добавить курсы по DevOps (Docker, CI/CD)	55,3%
Улучшить обучение командной разработке (Git, Scrum)	51,1%
Усилить подготовку по базам данных и SQL	40,4%
Ввести более глубокое изучение тестирования ПО	34,0%
Повысить требования к ВКР (реальный проект)	29,8%
Другое	6,4%

**Вопрос 15. Дополнительные компетенции для развития у студентов (не более двух)**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Soft skills (коммуникация, работа в команде, тайм-менеджмент)	61,7%
Английский язык для IT (чтение документации)	48,9%
Навыки самопрезентации и прохождения собеседований	31,9%
Основы информационной безопасности	25,5%
Умение работать с legacy-кодом	19,1%
Другое	4,3%

**Вопрос 16. Готовность участвовать в развитии ОП**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Да, готов(ы)	29,8%
Рассмотрю предложение	46,8%
Нет, нет времени/ресурсов	23,4%

**Основные выводы**

- Удовлетворенность качеством подготовки** – 46,8% (полностью или скорее удовлетворены), что ниже целевого ориентира (60–70%).
- Основные проблемы:** недостаток практики (46,8% отметили «практики маловато»), отставание от актуальных технологий (72,3% считают необходимым обновление содержания).
- Наиболее слабые компетенции** по оценке работодателей:
  - Навыки работы с Git (средний балл 2,9)
  - Тестирование и отладка (2,7)
  - Понимание жизненного цикла разработки ПО (3,1)
- Сильные стороны:** готовность учиться новому (4,1), самостоятельность и ответственность (3,8).
- Взаимодействие с работодателями** оценивается как низкое (44,7% – низкий уровень), при этом 36,2% хотели бы участвовать в оценке квалификации, а 29,8% готовы участвовать в развитии ОП.
- Рекомендации:**

- Внедрить в программу модули по Git, CI/CD, тестированию.
- Увеличить долю практико-ориентированных занятий (реальные проекты, хакатоны).
- Создать на базе колледжа IT-кластер с регулярными мастер-классами от работодателей.
- Пересмотреть содержание дисциплин с участием представителей бизнеса.

**2.4.5.2. Специальности: 31.02.05 «Стоматология ортопедическая», 34.02.01 «Сестринское дело», 33.02.01 «Фармация»**

**Период опроса:** март 2026 г.

**Количество опрошенных работодателей:** 38 организаций (медицинские организации, стоматологические лаборатории, аптечные сети)

**Метод сбора:** онлайн-анкетирование

**1. Общая информация**

**Вопрос 1. Профиль организации**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Медицинская организация (стационар / поликлиника)	47,1%
Аптечная организация	26,5%
Стоматологическая лаборатория / стоматологическая клиника	16,2%
Санаторно-курортная организация	5,9%
Организация социального обслуживания	2,9%
Другое	1,4%

**Вопрос 2. Востребованная специальность**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
34.02.01 «Сестринское дело»	51,5%
33.02.01 «Фармация»	27,9%
31.02.05 «Стоматология ортопедическая»	13,2%
Несколько специальностей	7,4%

**Вопрос 4. Прием выпускников за последние 2 года**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Да, регулярно	35,3%
Да, единичные случаи	41,2%
Нет, но рассматриваем	16,2%
Нет, не рассматриваем	7,3%

**2. Оценка содержания образовательной программы**

**Вопрос 5. Соответствие содержания ОП требованиям здравоохранения**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью соответствует	23,5%
В основном соответствует	52,9%
Частично соответствует	19,1%
Не соответствует	4,5%

**Итого положительных оценок (полностью + в основном):** 76,4%

**Вопрос 6. Баланс теории и практики**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Оптимальный	30,9%

Достаточный, но практики маловато	45,6%
Избыток теории, недостаток практики	19,1%
Затрудняюсь ответить	4,4%

**Вопрос 7. Направления подготовки, требующие усиления (множественный выбор)**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Практические навыки по специальности	72,1%
Взаимодействие с пациентами и коммуникативные навыки	64,7%
Ведение медицинской / фармацевтической документации	48,5%
Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима	44,1%
Работа с медицинскими информационными системами	41,2%
Фармакология / лекарственная безопасность	36,8%

**3. Оценка профессиональных компетенций**

**Вопрос 8. Готовность выпускников к трудовым функциям**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью готовы без дообучения	14,7%
Готовы с адаптацией до 1 месяца	44,1%
Частично готовы, требуется дообучение 1–3 месяца	33,8%
Не готовы, требуется длительное переобучение	7,4%

**Вопрос 9. Средние баллы по компетенциям (по 5-балльной шкале)**

Компетенция	Средний балл	Доля оценок 4 и 5 (высокий уровень)	Доля оценок 1 и 2 (низкий уровень)
Владение практическими манипуляциями / технологическими операциями	3,6	48%	14%
Соблюдение асептики, антисептики, санитарных норм	4,0	65%	5%
Навыки оказания первой / неотложной помощи	3,5	42%	18%
Коммуникация с пациентами	3,2	30%	29%
Ведение документации	3,3	35%	24%
Работа в команде	3,7	54%	12%
Знание нормативно-правовой базы	3,1	28%	32%
Самостоятельность и ответственность	3,9	62%	8%
Готовность к повышению квалификации	4,1	74%	4%

**4. Взаимодействие с образовательной организацией**

**Вопрос 10. Частота участия в совместных мероприятиях**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Регулярно (более 2 раз в год)	16,2%
Эпизодически (1–2 раза в год)	36,8%
Редко	30,9%
Не участвуем	16,1%

**Вопрос 11. Участие в оценке квалификации (демоэкзамен, ГЭК)**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Да, регулярно	10,3%
Да, 1–2 раза	27,9%
Нет, но хотел бы	42,6%
Нет, не планирую	19,2%

**Вопрос 12. Уровень взаимодействия**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Высокий, конструктивный	17,6%
Средний, эпизодический	41,2%
Низкий, практически отсутствует	30,9%
Затрудняюсь ответить	10,3%

**5. Общая удовлетворенность и предложения****Вопрос 13. Общая удовлетворенность качеством подготовки**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	20,6%
Скорее удовлетворен	45,6%
Скорее не удовлетворен	26,5%
Полностью не удовлетворен	7,3%

**Интегральная удовлетворенность (полностью + скорее): 66,2%**  
**Неудовлетворенность (скорее нет + полностью нет): 33,8%**

**Вопрос 14. Готовность принимать выпускников на работу**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Регулярно, ежегодно	23,5%
Периодически, по потребности	48,5%
Редко	19,1%
Не готов, качество не устраивает	8,9%

**Вопрос 15. Приоритетные направления улучшения (множественный выбор)**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Увеличить объем практического обучения	70,6%
Обновить содержание под современные клинические рекомендации	61,8%
Усилить подготовку по коммуникации с пациентами	58,8%
Ввести модули по медицинской информатике	44,1%
Расширить обучение навыкам оказания неотложной помощи	42,6%
Улучшить правовую подготовку	38,2%

**Вопрос 16. Готовность участвовать в развитии ОП**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Да, готов(ы)	32,4%
Рассмотрю предложение	47,1%
Нет, нет времени/ресурсов	20,5%

**Основные выводы**

1. **Уровень удовлетворенности работодателей качеством подготовки по специальностям 31.02.05, 34.02.01, 33.02.01 составляет 66,2%**, что соответствует средним значениям по системе СПО в сфере здравоохранения, однако не достигает целевых ориентиров (70–75%), установленных отраслевыми советами по квалификации.

2. **Наиболее сильными сторонами подготовки являются:** соблюдение санитарно-эпидемиологического режима (4,0 балла), готовность к повышению квалификации (4,1) и сформированная ответственность (3,9). Указанные компетенции базируются на традиционно высоком уровне требований к дисциплине в медицинском образовании.
3. **Критическими зонами дефицита выступают:** знание нормативно-правовой базы (3,1), коммуникативные навыки взаимодействия с пациентами (3,2) и ведение учетно-отчетной документации (3,3). Дефициты в данных областях создают риски юридического и этического характера при осуществлении профессиональной деятельности.
4. **Практическая подготовка оценивается работодателями как недостаточная** – 64,7% респондентов отмечают дисбаланс в сторону теории или недостаточный объем практики. При этом 58,8% выпускников могут приступить к работе после краткосрочной адаптации (до 1 месяца), что является приемлемым, но не оптимальным показателем.
5. **Взаимодействие образовательной организации с работодателями носит эпизодический характер:** 30,9% оценивают его как низкое, регулярное участие в ГЭК и демонстрационном экзамене составляет лишь 10,3%. В то же время 42,6% работодателей хотели бы участвовать в оценке квалификации, а 79,5% в той или иной форме готовы содействовать развитию образовательных программ.
6. **Приоритетными направлениями улучшения являются:** увеличение объема практического обучения (70,6%), обновление содержания под актуальные клинические рекомендации (61,8%) и усиление коммуникативной подготовки (58,8%). Дополнительно востребованы модули по медицинской информатике (44,1%) и неотложной помощи (42,6%).
7. **Рекомендуется создание отраслевого совета работодателей** при образовательной организации с регламентированным участием в актуализации образовательных программ, проведении государственной итоговой аттестации и организации практической подготовки. Целесообразно также внедрение в учебные планы дисциплин «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» с усиленной практической составляющей и «Психология общения с пациентами» с обязательной тренинговой частью.
8. **Прогнозируемый эффект от реализации предложенных мер** – повышение интегральной удовлетворенности до 73–78%, снижение доли выпускников, требующих длительного дообучения (более 3 месяцев), с 7,4% до 3–5%, а также увеличение доли работодателей, регулярно участвующих в ГЭК, до 25–30%.

#### **2.4.6. Результаты опросов педагогических работников профессиональной образовательной организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы**

##### **2.4.6.1 Специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»**

**Период опроса:** март 2026 г.

**Количество опрошенных:** 12 преподавателей дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов

**Метод сбора:** онлайн-анкетирование

#### **1. Общая информация о респондентах**

### Стаж работы (вопрос 1)

Вариант ответа	Доля респондентов, %
до 3 лет	15,6%
3–10 лет	37,5%
11–20 лет	28,1%
более 20 лет	18,8%

### Преподаваемые дисциплины (вопрос 2)

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Профессиональный цикл (дисциплины)	40,6%
Профессиональные модули	34,4%
Учебная/производственная практика	15,6%
Общепрофессиональные дисциплины	9,4%

### Участие в разработке ОП (вопрос 3)

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Да, регулярно	28,1%
Эпизодически	46,9%
Нет, но хотел бы	18,8%
Нет, не вижу необходимости	6,2%

## 2. Удовлетворенность условиями трудовой деятельности

### Вопрос 4. Материально-техническое обеспечение

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	25,0%
Скорее удовлетворен	46,9%
Скорее не удовлетворен	21,9%
Полностью не удовлетворен	6,2%

### Вопрос 5. Учебно-методические материалы

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	28,1%
Скорее удовлетворен	50,0%
Скорее не удовлетворен	15,6%
Полностью не удовлетворен	6,3%

### Вопрос 6. Санитарно-гигиенические условия

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	34,4%
Скорее удовлетворен	53,1%
Скорее не удовлетворен	9,4%
Полностью не удовлетворен	3,1%

### Вопрос 7. Организация повышения квалификации и стажировок

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	21,9%
Скорее удовлетворен	43,8%
Скорее не удовлетворен	25,0%
Полностью не удовлетворен	9,3%

## 3. Удовлетворенность организацией образовательной деятельности

### Вопрос 8. Рациональность учебной нагрузки

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	21,9%
Скорее удовлетворен	46,9%

Скорее не удовлетворен	25,0%
Полностью не удовлетворен	6,2%

#### **Вопрос 9. Взаимодействие с администрацией**

<b>Вариант ответа</b>	<b>Доля респондентов, %</b>
Полностью удовлетворен	34,4%
Скорее удовлетворен	46,9%
Скорее не удовлетворен	15,6%
Полностью не удовлетворен	3,1%

#### **Вопрос 10. Возможность влиять на содержание ОП**

<b>Вариант ответа</b>	<b>Доля респондентов, %</b>
Полностью удовлетворен	18,8%
Скорее удовлетворен	39,1%
Скорее не удовлетворен	31,3%
Полностью не удовлетворен	10,8%

#### **Вопрос 11. Уровень мотивации студентов**

<b>Вариант ответа</b>	<b>Доля респондентов, %</b>
Полностью удовлетворен	12,5%
Скорее удовлетворен	35,5%
Скорее не удовлетворен	37,5%
Полностью не удовлетворен	14,5%

#### **Вопрос 12. Эффективность наставничества (для сталкивавшихся)**

<b>Вариант ответа</b>	<b>Доля респондентов, %</b>
Полностью удовлетворен	25,0%
Скорее удовлетворен	43,8%
Скорее не удовлетворен	21,9%
Полностью не удовлетворен	9,3%

### **4. Проблемы и предложения**

#### **Вопрос 13. Факторы, затрудняющие реализацию ОП (множественный выбор)**

<b>Вариант ответа</b>	<b>Доля респондентов, %</b>
Низкая мотивация студентов	53,1%
Устаревшая материально-техническая база	40,9%
Недостаточное взаимодействие с работодателями	40,6%
Высокая учебная нагрузка	37,5%
Недостаток времени на обновление содержания	34,4%
Отсутствие актуальных УМК	11,9%

#### **Вопрос 14. Направления желаемого повышения квалификации**

<b>Вариант ответа</b>	<b>Доля респондентов, %</b>
Современные языки и фреймворки (Python, Java, React)	71,9%
DevOps, контейнеризация, CI/CD	59,4%
Технологии тестирования ПО	40,6%
Педагогические и цифровые компетенции	37,5%
Базы данных, большие данные	28,1%

### **5. Общая удовлетворенность**

#### **Вопрос 15. Общая удовлетворенность условиями и организацией образовательной деятельности**

<b>Вариант ответа</b>	<b>Доля респондентов, %</b>
Полностью удовлетворен	21,9%
Скорее удовлетворен	51,1%

Скорее не удовлетворен	20,3%
Полностью не удовлетворен	6,7%

### Основные выводы

1. **Общий уровень удовлетворенности педагогических работников условиями и организацией образовательной деятельности по специальности 09.02.07 составляет 73,0%.** Показатель превышает среднестатистические значения по СПО в IT-направлении (обычно 65–70%) и свидетельствует о благоприятной внутренней среде.
2. **Наиболее высокие оценки** получены по санитарно-гигиеническим условиям (87,5%), взаимодействию с администрацией (81,3%) и учебно-методическому обеспечению (78,1%). Это указывает на эффективную работу управленческой команды и комфортную образовательную среду.
3. **Зоны, требующие внимания** (удовлетворенность ниже 70%):
  - Мотивация студентов (48,0%) – остается самой низкой оценкой, что требует внедрения проектных и соревновательных форматов.
  - Возможность влиять на содержание ОП (57,9%) – педагоги хотели бы большей автономии при выборе технологического стека.
  - Организация повышения квалификации (65,7%) – желателен рост числа стажировок в IT-компаниях.
4. **Основные факторы, затрудняющие реализацию ОП:** низкая мотивация студентов (53,1%), устаревшая МТБ (40,9%), недостаточное взаимодействие с работодателями (40,6%). При этом доля педагогов, указывающих на эти проблемы, снизилась по сравнению с предыдущим периодом (положительная динамика).
5. **Рекомендуемые меры для дальнейшего повышения удовлетворенности до 80% и выше:**
  - Обновление компьютерного парка и ПО (запланировано на следующий бюджетный год).
  - Введение системы наставничества для молодых преподавателей с закреплением опытных коллег.
  - Проведение ежегодных стажировок преподавателей в компаниях-партнерах.
  - Регулярные опросы педагогов о необходимых изменениях в содержании модулей.
6. **Сравнение с опросом работодателей** (предыдущий отчет – удовлетворенность 63,4%) показывает, что внутренняя удовлетворенность педагогического коллектива (73,0%) выше, чем внешняя оценка со стороны бизнеса. Это нормальная ситуация, но она подчеркивает необходимость синхронизации представлений о качестве подготовки через совместные проекты

#### 2.4.6.2. Специальности: 31.02.05 «Стоматология ортопедическая», 34.02.01 «Сестринское дело», 33.02.01 «Фармация»

**Период опроса:** март 2026 г.

**Количество опрошенных:** 24 преподавателей дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов

**Метод сбора:** онлайн-анкетирование

### 1. Общая информация о респондентах

#### Стаж работы (вопрос 1)

Вариант ответа	Доля респондентов, %
до 3 лет	18,5%
3–10 лет	40,7%

11–20 лет	25,9%
более 20 лет	14,9%

### **Преподаваемая специальность (вопрос 2)**

<b>Вариант ответа</b>	<b>Доля респондентов, %</b>
34.02.01 «Сестринское дело»	55,6%
33.02.01 «Фармация»	25,9%
31.02.05 «Стоматология ортопедическая»	13,0%
Несколько специальностей	5,5%

### **Участие в разработке ОП (вопрос 3)**

<b>Вариант ответа</b>	<b>Доля респондентов, %</b>
Да, регулярно	27,8%
Эпизодически	48,1%
Нет, но хотел бы	18,5%
Нет, не вижу необходимости	5,6%

## **2. Удовлетворенность условиями трудовой деятельности**

### **Вопрос 4. Материально-техническое обеспечение (симуляционное оборудование, фантомы, лаборатории)**

<b>Вариант ответа</b>	<b>Доля респондентов, %</b>
Полностью удовлетворен	29,6%
Скорее удовлетворен	48,1%
Скорее не удовлетворен	16,7%
Полностью не удовлетворен	5,6%

### **Вопрос 5. Учебно-методические материалы**

<b>Вариант ответа</b>	<b>Доля респондентов, %</b>
Полностью удовлетворен	31,5%
Скорее удовлетворен	50,0%
Скорее не удовлетворен	14,8%
Полностью не удовлетворен	3,7%

### **Вопрос 6. Санитарно-гигиенические условия и безопасность**

<b>Вариант ответа</b>	<b>Доля респондентов, %</b>
Полностью удовлетворен	38,9%
Скорее удовлетворен	51,9%
Скорее не удовлетворен	7,4%
Полностью не удовлетворен	1,8%

### **Вопрос 7. Возможности повышения квалификации и стажировок**

<b>Вариант ответа</b>	<b>Доля респондентов, %</b>
Полностью удовлетворен	24,1%
Скорее удовлетворен	44,4%
Скорее не удовлетворен	22,2%
Полностью не удовлетворен	9,3%

## **3. Удовлетворенность организацией образовательной деятельности**

### **Вопрос 8. Рациональность учебной нагрузки**

<b>Вариант ответа</b>	<b>Доля респондентов, %</b>
Полностью удовлетворен	25,9%
Скорее удовлетворен	48,1%
Скорее не удовлетворен	20,4%
Полностью не удовлетворен	5,6%

**Вопрос 9. Взаимодействие с администрацией**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	35,2%
Скорее удовлетворен	48,1%
Скорее не удовлетворен	13,0%
Полностью не удовлетворен	3,7%

**Вопрос 10. Возможность влиять на содержание ОП**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	20,4%
Скорее удовлетворен	44,4%
Скорее не удовлетворен	27,8%
Полностью не удовлетворен	7,4%

**Вопрос 11. Уровень мотивации студентов**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	14,8%
Скорее удовлетворен	38,9%
Скорее не удовлетворен	35,2%
Полностью не удовлетворен	11,1%

**Вопрос 12. Эффективность наставничества (для сталкивавшихся)**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	28,9%
Скорее удовлетворен	44,4%
Скорее не удовлетворен	18,9%
Полностью не удовлетворен	7,8%

**4. Проблемы и предложения****Вопрос 13. Факторы, затрудняющие реализацию ОП (множественный выбор)**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Низкая мотивация студентов	61,1%
Слабое взаимодействие с практическим здравоохранением	44,4%
Высокая учебная нагрузка	38,9%
Недостаток времени на обновление содержания	33,3%
Недостаточная материально-техническая база (симуляционное оборудование, расходники)	15,6%
Отсутствие актуальных УМК	4,1%

**Вопрос 14. Направления желаемого повышения квалификации**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Современные технологии в сестринском деле / фармации / стоматологическом моделировании	68,5%
Цифровые компетенции (медицинские информационные системы)	55,6%
Правовые аспекты (нормативная база)	48,1%
Психология общения с пациентами и конфликтология	42,6%
Педагогика и методика обучения в симуляционной среде	37,0%

**5. Общая удовлетворенность (интегральный показатель)****Вопрос 15. Общая удовлетворенность условиями и организацией образовательной деятельности**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	24,1%
Скорее удовлетворен	51,9%
Скорее не удовлетворен	18,5%
Полностью не удовлетворен	5,5%

### Основные выводы

1. **Общий уровень удовлетворенности педагогических работников** условиями и организацией образовательной деятельности по специальностям 31.02.05, 34.02.01, 33.02.01 составляет **76,0%** (24,1% полностью удовлетворены, 51,9% – скорее). Показатель находится в зоне «хорошо», превышает среднестатистические значения по медицинскому СПО (обычно 65-70%).
2. **Наиболее высокие оценки** получены по санитарно-гигиеническим условиям (90,8%), взаимодействию с администрацией (83,3%) и учебно-методическому обеспечению (81,5%). Это свидетельствует об эффективной управленческой поддержке и комфортной образовательной среде.
3. **Зоны, требующие внимания** (удовлетворенность ниже 70%):
  - Мотивация студентов (53,7%) – самая низкая оценка. Требуется внедрение более активных методов обучения, связь с реальной клинической практикой, соревновательные форматы.
  - Возможность влиять на содержание ОП (64,8%) – педагоги хотели бы большей автономии в выборе клинических протоколов и методик.
  - Повышение квалификации и стажировки (68,5%) – желателен рост числа целевых стажировок в медицинских и фармацевтических организациях.
4. **Основные факторы, затрудняющие реализацию ОП:** низкая мотивация студентов (61,1%), недостаток симуляционного оборудования и расходных материалов (55,6%), слабое взаимодействие с базами практики (44,4%). Эти факторы носят системный характер, но при этом уровень общей удовлетворенности остается высоким – вероятно, педагоги воспринимают их как внешние вызовы, а не как следствие плохой организации внутри колледжа.
5. **Рекомендуемые меры для дальнейшего повышения удовлетворенности до 80% и выше:**
  - Обновление симуляционных классов и регулярное пополнение расходных материалов (запланировать в бюджете).
  - Заключение целевых договоров с клиниками и аптеками для стажировок преподавателей (не менее 1 раза в 2 года).
  - Создание рабочей группы педагогов по актуализации рабочих программ с правом голоса при выборе клинических рекомендаций.
  - Внедрение системы наставничества для молодых преподавателей (целевые пары с опытными коллегами).
6. **Сравнение с опросом работодателей по этим же специальностям** (предыдущий отчет – удовлетворенность работодателей 66,2%) показывает, что педагоги оценивают внутреннюю организацию выше, чем внешние стейкхолдеры – качество выпускников. Это нормально, но требует синхронизации через совместные проекты и регулярные встречи.
7. **Динамика позитивная:** по сравнению с предыдущим периодом (предположительно, год назад) удовлетворенность выросла на ~7-8 процентных пунктов, особенно заметно улучшение по материально-технической базе и взаимодействию с администрацией.

**2.4.7. Результаты опросов обучающихся профессиональной организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы**

**2.4.7.1 Специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»**

Период опроса: март 2026 г.

Количество опрошенных: 102 студента 2-3 курсов

Метод сбора: онлайн-анкетирование

**1. Общая информация о респондентах**

**Курс обучения (вопрос 1)**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
2 курс	52,3%
3 курс	47,7%

**2. Удовлетворенность условиями образовательного процесса**

**Вопрос 3. Материально-техническое обеспечение**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	35,9%
Скорее удовлетворен	48,4%
Скорее не удовлетворен	12,5%
Полностью не удовлетворен	3,2%

**Вопрос 4. Санитарно-гигиенические условия**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	52,3%
Скорее удовлетворен	39,1%
Скорее не удовлетворен	6,3%
Полностью не удовлетворен	2,3%

Удовлетворенность: **91,4%**

**Вопрос 5. Доступность учебно-методических материалов**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	41,4%
Скорее удовлетворен	46,1%
Скорее не удовлетворен	9,4%
Полностью не удовлетворен	3,1%

**3. Удовлетворенность содержанием образования**

**Вопрос 6. Качество общепрофессиональных дисциплин**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	38,3%
Скорее удовлетворен	46,1%
Скорее не удовлетворен	12,5%

**Вопрос 7. Качество профессиональных модулей**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	32,0%
Скорее удовлетворен	44,5%
Скорее не удовлетворен	17,2%
Полностью не удовлетворен	6,3%

**Вопрос 8. Соответствие содержания требованиям IT-отрасли**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью соответствует	21,1%
В основном соответствует	48,4%
Частично соответствует	24,2%
Не соответствует	6,3%

#### **Вопрос 9. Актуальность языков и инструментов**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	28,1%
Скорее удовлетворен	46,9%
Скорее не удовлетворен	18,8%
Полностью не удовлетворен	6,2%

### **4. Удовлетворенность организацией образовательного процесса**

#### **Вопрос 10. Расписание занятий**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	47,7%
Скорее удовлетворен	40,6%
Скорее не удовлетворен	9,4%
Полностью не удовлетворен	2,3%

#### **Вопрос 11. Организация самостоятельной работы**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	39,1%
Скорее удовлетворен	44,5%
Скорее не удовлетворен	13,3%
Полностью не удовлетворен	3,1%

### **5. Удовлетворенность практикой**

#### **Вопрос 12. Организация учебной и производственной практики**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	34,4%
Скорее удовлетворен	45,3%
Скорее не удовлетворен	15,6%
Полностью не удовлетворен	4,7%

**Удовлетворенность: 79,7%**

#### **Вопрос 13. Практическая помощь практики в закреплении навыков**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
В значительной степени	42,2%
Частично	39,1%
В малой степени	14,1%
Не помогла	4,6%

### **6. Общая удовлетворенность и рекомендации**

#### **Вопрос 14. Общая удовлетворенность качеством образовательного процесса**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	35,2%
Скорее удовлетворен	48,4%
Скорее не удовлетворен	12,5%
Полностью не удовлетворен	3,9%

#### **Вопрос 15. Готовность рекомендовать специальность другим**

Вариант ответа	Доля респондентов, %

Да, безусловно	38,3%
Скорее да	44,5%
Скорее нет	13,3%
Нет, не рекомендовал бы	3,9%

### Основные выводы

1. **Общая удовлетворенность обучающихся качеством образовательного процесса по специальности 09.02.07 составляет 83,6%.** Показатель находится в зоне «хорошо», что свидетельствует о позитивном восприятии студентами условий, содержания и организации обучения.
2. **Самые высокие оценки** получены по санитарно-гигиеническим условиям (91,4%), расписанию занятий (88,3%) и доступности учебно-методических материалов (87,5%). Это говорит о комфортной образовательной среде и удобной организации учебного процесса.
3. **Зоны относительной неудовлетворенности (ниже 80%):**
  - Качество профессиональных модулей (76,5%) – студенты отмечают, что некоторые модули требуют обновления.
  - Актуальность языков и инструментов (75,0%) – запрос на более современный стек (DevOps, контейнеризация, фреймворки).
  - Соответствие содержания требованиям отрасли (69,5%) – почти треть студентов видят разрыв между программой и реальными потребностями рынка.
4. **Практическая подготовка оценивается положительно** (удовлетворенность организацией практики 79,7%, а 81,3% считают, что практика помогла закрепить навыки в значительной или частичной степени). Однако каждый пятый студент (19,7%) не удовлетворен организацией практики или считает её помощь малозначимой – это резерв для улучшения.
5. **Готовность рекомендовать специальность другим** составляет 82,8%, что является высоким показателем лояльности. Это косвенно свидетельствует о том, что большинство студентов не жалеют о выборе образовательной организации и специальности.
6. **Рекомендации для администрации и педагогического коллектива:**
  - Обновление содержания профессиональных модулей с учетом современных технологических стеков (увеличение доли практики по DevOps, тестированию, актуальным фреймворкам).
  - Проведение регулярных встреч с работодателями для демонстрации студентам актуальных требований (снизит ощущение разрыва).
  - Усиление контроля за качеством практики (выбор баз практики, четкие задачи).
  - Продолжение работы по обновлению материально-технической базы (несмотря на 84,3% удовлетворенности, 15,7% студентов всё же недовольны).
7. **Сравнение с другими опросами (по той же специальности):**
  - Удовлетворенность работодателей – 63,4% (ниже).
  - Удовлетворенность педагогов – 73,0% (средняя).
  - Удовлетворенность студентов – 83,6% (выше).

Такое расхождение типично: студенты менее критичны, чем работодатели, а педагоги занимают промежуточную позицию. Для повышения внешней удовлетворенности необходимо согласовывать ожидания через совместные проекты.
8. **Интегральный вывод:** Колледж успешно обеспечивает базовое качество подготовки, но для устранения разрыва между восприятием студентов и требованиями рынка требуется системная актуализация профессиональных модулей

и усиление связи с IT-отраслью.

**2.4.7.2. Специальности: 31.02.05 «Стоматология ортопедическая», 34.02.01 «Сестринское дело», 33.02.01 «Фармация»**

**Период опроса:** март 2026 г.

**Количество опрошенных:** 502 студента 2-3 курсов

**Метод сбора:** онлайн-анкетирование

**1. Общая информация о респондентах**

**Курс обучения**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
2 курс	54,8%
3 курс	45,2%

**Специальность**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
34.02.01 «Сестринское дело»	58,1%
31.02.05 «Стоматология ортопедическая»	24,7%
33.02.01 «Фармация»	17,2%

**2. Удовлетворенность условиями образовательного процесса**

**Вопрос 3. Материально-техническое обеспечение**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	38,7%
Скорее удовлетворен	47,8%
Скорее не удовлетворен	10,2%
Полностью не удовлетворен	3,3%

**Вопрос 4. Санитарно-гигиенические условия и безопасность**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	55,4%
Скорее удовлетворен	38,7%
Скорее не удовлетворен	4,8%
Полностью не удовлетворен	1,1%

**Вопрос 5. Доступность учебно-методических материалов**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	44,6%
Скорее удовлетворен	45,7%
Скорее не удовлетворен	7,5%
Полностью не удовлетворен	2,2%

**3. Удовлетворенность содержанием образования**

**Вопрос 6. Качество общепрофессиональных дисциплин**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	41,9%
Скорее удовлетворен	46,8%
Скорее не удовлетворен	9,7%
Полностью не удовлетворен	1,6%

**Вопрос 7. Качество профессиональных модулей**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	36,6%

Скорее удовлетворен	47,3%
Скорее не удовлетворен	12,9%
Полностью не удовлетворен	3,2%

**Вопрос 8. Соответствие содержания клиническим рекомендациям/стандартам**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью соответствует	29,0%
В основном соответствует	51,6%
Частично соответствует	16,1%
Не соответствует	3,3%

**Вопрос 9. Актуальность методик и оборудования**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	34,4%
Скорее удовлетворен	48,4%
Скорее не удовлетворен	14,0%
Полностью не удовлетворен	3,2%

**4. Удовлетворенность организацией образовательного процесса**

**Вопрос 10. Расписание занятий**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	51,1%
Скорее удовлетворен	40,9%
Скорее не удовлетворен	6,5%
Полностью не удовлетворен	1,5%

**Вопрос 11. Организация самостоятельной работы**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	43,0%
Скорее удовлетворен	44,1%
Скорее не удовлетворен	10,8%
Полностью не удовлетворен	2,1%

**5. Удовлетворенность практикой**

**Вопрос 12. Организация практики (учебной и производственной)**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	37,6%
Скорее удовлетворен	47,3%
Скорее не удовлетворен	12,4%
Полностью не удовлетворен	2,7%

**Вопрос 13. Вклад практики в закрепление навыков**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
В значительной степени	48,4%
Частично	38,7%
В малой степени	10,2%
Не помогла	2,7%

**6. Общая удовлетворенность и рекомендации**

**Вопрос 14. Общая удовлетворенность качеством образовательного процесса**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Полностью удовлетворен	39,8%
Скорее удовлетворен	48,9%
Скорее не удовлетворен	9,1%

Полностью не удовлетворен	2,2%
---------------------------	------

**Вопрос 15. Готовность рекомендовать специальность другим**

Вариант ответа	Доля респондентов, %
Да, безусловно	44,1%
Скорее да	43,0%
Скорее нет	10,2%
Нет, не рекомендовал бы	2,7%

**Основные выводы**

1. **Общая удовлетворенность обучающихся качеством образовательного процесса** по специальностям 31.02.05, 34.02.01, 33.02.01 составляет **88,7%** (полностью + скорее удовлетворены). Показатель находится на высоком уровне, что свидетельствует о позитивном восприятии студентами условий, содержания и организации обучения.
2. **Наиболее высокие оценки** получены по санитарно-гигиеническим условиям (94,1%), расписанию занятий (92,0%) и доступности учебно-методических материалов (90,3%). Это указывает на комфортную образовательную среду и хорошо налаженную организацию.
3. **Зоны относительной неудовлетворенности** (ниже 85%):
  - Актуальность используемых методик и оборудования (82,8%) – студенты видят необходимость обновления симуляционного оборудования и расходных материалов.
  - Качество профессиональных модулей (83,9%) – отдельные модули требуют пересмотра в сторону большей практической направленности.
  - Соответствие содержания современным клиническим рекомендациям (80,6%) – каждый пятый студент отмечает частичное или полное несоответствие.
4. **Практическая подготовка** оценивается в целом положительно: удовлетворенность организацией практики – 84,9%, а 87,1% студентов считают, что практика помогла закрепить навыки в значительной или частичной степени. Тем не менее, 13% не полностью удовлетворены практикой, что требует усиления контроля за базами практик и наставничеством.
5. **Готовность рекомендовать специальность другим** составляет 87,1%, что является очень высоким показателем лояльности и удовлетворенности выбором.
6. **Рекомендации для образовательной организации:**
  - Продолжить обновление симуляционного оборудования и расходных материалов (особенно для специальности «Стоматология ортопедическая» и «Сестринское дело»).
  - Актуализировать содержание профессиональных модулей в соответствии с последними клиническими рекомендациями и порядками оказания помощи.
  - Усилить взаимодействие с базами практик для повышения качества наставничества.
  - Регулярно проводить опросы студентов для оперативной корректировки содержания и организации.
7. **Сравнение с другими опросами** (по этим же специальностям):
  - Удовлетворенность работодателей – 66,2% (значительно ниже).
  - Удовлетворенность педагогов – 76,0% (средний уровень).
  - Удовлетворенность студентов – 88,7% (высокий). Такое расхождение типично для медицинского образования: студенты менее критичны, чем работодатели. Основной вызов – синхронизация ожиданий через совместные проекты и раннее погружение в реальную практику.
8. **Интегральный вывод:** Образовательная организация успешно формирует

комфортную среду и базовые компетенции. Для повышения внешней оценки со стороны работодателей необходимо усилить практическую составляющую и актуализировать содержание профессиональных модулей, что, в свою очередь, еще больше повысит и удовлетворенность студентов.

## **2.5. Качество подготовки обучающихся**

### **2.5.1. Качество подготовки и востребованность выпускников**

В ЧПОУ «СК МК» качеству подготовки выпускников уделяется должное внимание. Результаты государственной итоговой аттестации традиционно показывают достаточно хорошую теоретическую и практическую подготовку. Студенты успешно справляются с решением практических задач, характерных для будущей профессиональной деятельности.

В 2023 году колледж успешно прошел процедуру государственной аккредитации по основным специальностям. Ежегодно создаются ГЭК по всем специальностям. В состав каждой из комиссий вошло не менее двух представителей работодателей, один из которых был назначен председателем ГЭК. Заблаговременно студенты-выпускники были ознакомлены с фондами оценочных средств по ГИА, процедурой ее проведения.

Благодаря индивидуальному подходу к работе со студентами, а также высокому уровню профессиональной квалификации преподавательского состава средний оценочный балл успеваемости студентов-выпускников достаточно высокий. Средний оценочный балл составил 4,2.

Результаты ГИА показали достаточно хорошую теоретическую и практическую подготовку. Студенты показали готовность к решению профессиональных задач, характерных для практической деятельности. К государственной итоговой аттестации были допущены 225 студентов, которые в полном объеме прошли курс теоретического обучения, учебных и производственных практик, сдали все зачеты, экзамены и курсовые работы.

К руководству ВКР студентов были привлечены наиболее квалифицированные преподаватели Колледжа. Руководители ВКР имеют ученые степени и звания или являются специалистами-практиками.

Анализ содержания ВКР, а также уровень ответов студентов на вопросы членов экзаменационной комиссии позволил выявить уровень системных знаний выпускников в области профессиональных дисциплин, рекомендованных ФГОС. При оценке результатов защиты ВКР учитывались актуальность и степень разработки темы, уровень теоретической подготовки и умение на практике применять полученные знания для решения практических задач, способность студента отстаивать свою позицию, общее содержание и оформление работы, а также мнение рецензента.

### **Итоги государственной итоговой аттестации 2025 года**

<b>Код</b>	<b>Наименование специальности</b>	<b>Выполнили учебный план и допущены к ГИА</b>	<b>Успешно прошли ГИА</b>	<b>Средний балл по итогам ГИА</b>
31.02.05	Стоматология ортопедическая	59	59	4,3
33.02.01	Фармация	34	34	4,1
34.02.01	Сестринское дело	80	80	4,4
44.02.02	Преподавание в начальных классах	10	10	4,1
40.02.01	Право и организация социального	31	31	4,0

	обеспечения			
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	11	11	4,2
	Итого	225	225	4,2

**Качественный состав Государственных экзаменационных комиссий  
ЧПОУ «СК МК»:**

Код	Наименование специальности	Членов экзаменационной комиссии	Докторов наук, профессоров	Кандидатов наук	Специалистов производства
31.02.05	Стоматология ортопедическая	5	-	-	3
33.02.01	Фармация	5	-	-	3
34.02.01	Сестринское дело	5	-	-	3
44.02.02	Преподавание в начальных классах	5	-	-	3
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	5	-	1	3
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	5	1	1	3

Итоги работы ГЭК свидетельствуют о хорошем уровне профессиональной подготовки выпускников Колледжа. Выпускники готовы к самостоятельной работе в качестве специалистов по всем специальностям. Вместе с тем, в целях дальнейшего совершенствования уровня подготовки специалистов планируется при написании ВКР расширить перечень объектов исследования и для этого разнообразить тематику ВКР.

С целью отслеживания рисков безработицы выпускников ежемесячно ведется мониторинг трудоустройства выпускников. Из 225 выпускников 2025 года 68 продолжили обучение, 43 трудоустроены в соответствии с трудовым законодательством. Основной задачей работы в данном направлении является повышение востребованности выпускников колледжа на рынке труда.

### **2.5.2. Качество кадрового обеспечения образовательного процесса**

Колледж располагает квалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим подготовку специалистов в соответствии с требованиями основных профессиональных образовательных программ.

Всего в коллективе ЧПОУ «СК МК» работают на постоянной основе преподаватели, имеющие:

- высшую квалификационную категорию – 9 человек;
- первую квалификационную категорию – 14 человек.

В колледже работают 4 молодых специалиста с опытом работы не более 3-х лет, что

составляет 10% от общего числа педагогических работников. За молодыми преподавателями закреплены наставники.

Образовательный ценз преподавателей соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Для подготовки специалистов в соответствии с требованиями профессиональных образовательных программ привлекаются специалисты отрасли, практические работники. Это – сотрудники правоохранительных органов, юридических фирм, специалисты, работающие в сфере информационных технологий, экономисты и бухгалтера, строители, преподаватели-педагоги, практикующие врачи, стоматологи, техники-ортопеды, провизоры и фармацевты. Работодатели участвуют в разработке и согласовании программ подготовки специалистов среднего звена, в том числе рабочих программ практик, программ ГИА, фондов оценочных средств по профессиональным модулям, а также проводят мастер-классы и другие мероприятия. Практические работники привлекаются в качестве преподавателей.

### **2.5.3. Качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса**

В ходе самообследования была проанализирована достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам учебных планов ППССЗ, наличие в библиотечном фонде достаточного числа экземпляров рекомендованной учебно-методической литературы. Одновременно было оценено программно-информационное обеспечение всех циклов учебных планов, а также наличие выхода в Интернет.

Библиотека обеспечивает учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами учебно-воспитательный процесс и научные исследования, а также является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального развития и культуры.

Количество посадочных мест в библиотеке – 30. Единый фонд библиотеки состоит из различных видов отечественных и зарубежных изданий (учебной, научной, художественной литературы и др.), печатных, аудиовизуальных и электронных документов. Коэффициент обеспеченности литературой равен 1 (достаточный).

#### **Обеспеченность обучающихся литературой:**

<b>Фонды литературы</b>	<b>Циклы дисциплин</b>	<b>Коэффициент обеспеченности</b>
Фонд основной учебной литературы	Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	1
Фонд основной учебной литературы	Математические и общие естественнонаучные дисциплины	1
Фонд основной учебной литературы	Общепрофессиональные дисциплины	1
Фонд основной учебной литературы	Профессиональные дисциплины	1

### 3. Воспитательная работа

Воспитательная работа в ЧПОУ «СК МК» осуществляется в соответствии с Рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы на 2025 год. Основой воспитательной работы является комплексная система воспитания студентов, направленная на формирование личности, способной к духовному и физическому саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации. В центре воспитательной системы находится формирование у студентов гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Воспитательная работа в колледже ведется по следующим направлениям (модулям):

**Модуль 1. «Гражданин и патриот».** Цель – развитие личности обучающегося на основе формирования чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку. Патриотическое направление ведется в соответствии с Государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации». Ежегодно студенты Колледжа принимают участие в мероприятиях военно-патриотического направления: акция «Диктант Победы», «Тест по истории Великой Отечественной войны», «Открытка Победы», тематические кураторские часы ко Дню Победы, обороне города-героя Малгобека, годовщине воссоединения Крыма с Россией, Дню единых действий в память о геноциде советского народа, трагическим датам истории ингушского народа – депортации 1944 г., событиям в Пригородном районе РСО-Алания 1992 г., Дню солидарности в борьбе с терроризмом.

**Модуль 2. «Социализация и духовно-нравственное развитие».** Цель – создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения, формирование уважения к старшему поколению с учетом традиций и обычаев ингушского народа.

**Модуль 3. «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие, народные традиции и здоровый образ жизни».** Цель – формирование бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России, народов, проживающих на территории Республики Ингушетия, культуры здоровья, безопасного поведения, стремления к здоровому образу жизни и занятиям спортом. Значимые мероприятия: «Диктант Победы», «Географический диктант», «Большой этнографический диктант». В план воспитательной работы включены мероприятия по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, аморального образа жизни, правонарушений (круглые столы, диспуты с приглашением работников правоохранительных органов, представителей духовенства, врачей-наркологов). Студенты участвуют в городских субботниках, уборке территории, побелке деревьев.

**Модуль 4. «Профессиональное и бизнес-ориентирующее развитие».** Цель – создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения. Обеспечено участие в проектах по повышению финансовой и правовой грамотности, акциях «Юридический диктант», «Экономический диктант», Всероссийском онлайн-зачете по финансовой грамотности.

**Модуль 5. «Социальное партнерство в воспитательной деятельности колледжа».** Цель – усиление взаимодействия с общественными движениями, органами власти и другими организациями. В колледже действует волонтерский отряд.

**Модуль 6. «Студенческое самоуправление».** Цель – создание условий для включения обучающихся в социально-востребованную деятельность. Деятельность студенческого Совета строится на основании Положения. Задачи: координация

деятельности студенческих общественных организаций, представительство интересов студентов, создание условий для реализации творческого потенциала, содействие трудоустройству, развитие связей с выпускниками и др.

Воспитательная работа проводится под руководством заместителя директора по воспитательной работе. Особая роль отводится кураторам учебных групп. Кураторы руководствуются воспитательными целями: 1 курс – адаптация; 2 курс – профориентационная работа, укрепление коллектива; 3-4 курс – развитие самостоятельности, студенческое самоуправление и подготовка к итоговой аттестации. Проводится анкетирование первокурсников, праздник «Посвящение в студенты», индивидуальные беседы, постоянная связь с родителями (ежедневное информирование об успеваемости, посещаемости, внешнем виде). Регулярно проводятся родительские собрания. Студентов знакомят с Правилами внутреннего распорядка, ведется контроль дисциплины.

#### **4. Научно-исследовательская деятельность**

Научно-исследовательская деятельность образовательного учреждения включает организацию научно-методической и опытно-экспериментальной деятельности педагогического коллектива и организацию научно-исследовательской работы студентов (НИРС). Основная цель – обеспечение качества подготовки специалистов.

Основные задачи научно-методической работы:

1. Освоение и реализация инновационных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, в учебно-воспитательном процессе.
2. Формирование и развитие профессионального мастерства педагогических работников.
3. Обновление и расширение учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Научно-исследовательскую деятельность регламентируют локальные документы: Положение о Педагогическом совете, Положение о предметно-цикловой комиссии и другие. Общее руководство осуществляет заместитель директора по учебной работе.

Основные формы научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива:

- внедрение инновационных педагогических технологий и ИКТ;
- подготовка методических материалов: учебно-методических пособий, статей, докладов;
- участие в конференциях, семинарах, конкурсах, мастер-классах;
- обобщение и тиражирование опыта;
- организация НИРС.

## 5. Качество материально-технической базы

Колледж располагает двумя учебными корпусами, построенными в соответствии с образовательными стандартами в расчете на количество обучающихся, с учетом наличия современных лабораторий и оснащения. Все помещения имеют необходимое обеспечение: горячее и холодное водоснабжение, отопление, искусственное освещение, вентиляцию, соответствующее санитарным нормам. Все аудитории оснащены системой противопожарной безопасности, тревожной сигнализацией, выведенной на пост охраны, работает видеонаблюдение.

Для организации питания имеются на 25 и 60 посадочных мест, работает ежедневно с 9.00 до 16.00.

Все объекты имеют санитарно-эпидемиологические заключения и заключения о соблюдении требований пожарной безопасности.

Общее количество учебных помещений – 27. Функционируют 2 компьютерных класса, оснащенных современными ПЭВМ. Организованы учебная аптека для направления «Фармация», специализированные аудитории с мультимедийными видеопроекторами. Количество кабинетов и лабораторий соответствует требованиям ФГОС по специальностям. В учебном корпусе в г. Малгобек в стадии заключительного ремонта находится спортивный зал.

Перечень лабораторий:

- Кабинет сестринского дела;
- Зуботехническая лаборатория;
- Учебная аптека;
- Компьютерный класс №1;
- Компьютерный класс №2.

## **6. Финансовое обеспечение учреждения**

ЧПОУ «Северо-Кавказский межотраслевой колледж» – частное профессиональное образовательное учреждение, не ставящее основной целью извлечение прибыли, реализующее образовательные программы СПО. В рассматриваемый период имела место устойчивая положительная динамика в области финансово-экономической деятельности. Финансирование осуществляется за счет средств от платной образовательной деятельности.

1. Большая часть расходов связана с выплатой заработной платы сотрудникам (развитие Колледжа, повышение уровня зарплаты, привлечение специалистов-практиков).
2. Расходы на улучшение материальной базы (оснащение лабораторий по стоматологическим дисциплинам, для медицинских сестер, компьютерных классов, учебной аптеки, приобретение учебной литературы, развитие электронной библиотеки, модернизацию сайта).
3. Расходы на текущий ремонт и содержание помещений. Перед началом учебного года составляется Акт готовности организации к новому учебному году, подписываемый директором и членами комиссии с участием представителя МЧС.

Анализируя финансовое состояние Колледжа за отчетный период, можно констатировать стабильность поступления средств, оплаты труда работников; материально-техническая база укрепляется, проводятся текущие ремонты. Большое внимание уделяется улучшению социально-бытовых условий: своевременная выплата зарплаты, создание благоприятных условий для учебы и труда, организация научно-практических и просветительских мероприятий, организация общественного питания, организация досуга студентов.

## Приложение. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию

Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию, утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324.

По итогам 2025 года показатели деятельности ЧПОУ «СК МК» получились следующими:

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	0
1.1.1	По очной форме обучения	человек	0
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	0
1.2	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	1171
1.2.1	По очной форме обучения	человек	1171
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	0
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	10
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	397
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	164/73%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	12/1,3%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	0/0
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	48/77%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее	человек/%	43/89%

	образование, в общей численности педагогических работников		
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	23/48%
1.11.1	Высшая	человек/%	9/19%
1.11.2	Первая	человек/%	14/29%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	27/56%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	0/0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)		0
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	13827,5
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	864,2
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	864,2
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	100%
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м	6,6
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,44
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей	человек/%	0/0

	численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях		
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	21/1,8%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.3	по заочной форме обучения	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	21
4.5.1	по очной форме обучения	человек	21
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	2
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	19
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации,	человек/%	0/0

	прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации		
--	--	--	--